

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, инициалы, фамилия  
представителя нанимателя муниципального  
служащего муниципальной службы  
в Ставропольском крае)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, наименование должности  
муниципального служащего муниципальной  
службы в Ставропольском крае)

**заявление  
о выкупе подарка.**

Прошу рассмотреть вопрос о возможности выкупа подарка (подарков) в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование протокольного мероприятия или другого официального мероприятия, место и дату его проведения, место и дату командировки)

Подарок \_\_\_\_\_  
(наименование подарка)

сдан по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края)